CITTÀ DI ISERNIA
Medaglia d'oro

SETTORE 2° - AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. GEN. 263 DEL 04.02.2022

AVVISO PUBBLICO

rivolto ai CAF operanti sul territorio del Comune di Isernia per manifestazione di interesse alla stipula di una convenzione per la gestione delle richieste di assegno di maternità di base (art. 66 L. n. 448/1998 e ss.mm.ii. e art.74 D.Lgs. n. 151/2001), per l'assistenza ed il supporto all'utenza in relazione ad eventuali, ulteriori prestazioni sociali erogate o concesse dal Comune, nonché per la gestione delle istanze di assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori (art. 65 L. n. 448/1998) limitatamente all'anno 2022, nei termini stabiliti dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 230/2021.

PREMESSO

- che l'art. 65 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 ha introdotto l'intervento di sostegno denominato "assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori";

- che l'art. 66 della medesima legge ha introdotto la misura denominata "assegno di maternità", attualmente disciplinata dall'art. 74 del d.lgs. 151/2001 "*Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità*";

- che entrambi i suddetti assegni sono concessi dai Comuni ed erogati dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS) sulla base dei dati forniti dai Comuni concedenti;

- che le disposizioni regolanti la concessione ed erogazione dei benefici sopra indicati sono contenute nel D.M. n. 452 del 21.12.2000 "*Regolamento recante disposizioni in materia di assegni di maternità e per il nucleo familiare, in attuazione dell'art. 49 della legge 22 dicembre 1999 n. 488 e degli articoli 65 e 66 della legge 23 dicembre 1998 n. 448*" e nel successivo D.M. n. 337 del 25.05.2001 "*Regolamento recante modifiche al Decreto n. 452 del 21 dicembre 2000 in materia di assegni di maternità e per i nuclei familiari con tre figli minori"*;

- che le istanze di concessione degli assegni *de quibus* devono essere presentate dai richiedenti aventi diritto al proprio Comune di residenza e che i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione e trasmissione all'INPS delle medesime;

- che l'erogazione delle suddette prestazioni sociali a sostegno del reddito è connessa al rilascio, dietro presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.), dell'attestazione ISE (Indicatore della situazione economica) e ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente), prevista dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e s.m.i. e disciplinata dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 "*Regolamento concernente la revisione delle modalita' di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)*";

- i Comuni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.C.M. 18.05.2001 e dell'art. 18, comma 4, del D.M. 21.12.2000 n. 452 e ss.mm.ii., al fine di fornire ai cittadini richiedenti l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della suddetta Dichiarazione Sostitutiva Unica, possono stabilire convenzioni con i Centri di Assistenza Fiscale;

- che l'INPS ha stipulato una convenzione con i Centri di Assistenza Fiscale per affidare a questi ultimi la ricezione delle Dichiarazioni Sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti da tali dichiarazioni ed il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);

- che il Decreto Legislativo n. 230 del 21 dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021, ha istituito, a decorrere dal 1° marzo 2022, l'Assegno Unico ed Universale per i figli a carico, in attuazione della delega conferita al Governo ai sensi della Legge n. 46 del 1° aprile 2021;

- che l'art. 10 del suddetto Decreto dispone che "*Con effetto dal 1° marzo 2022, l'articolo 65 della legge 23 dicembre 1998 n. 448 è abrogato. Per l'anno 2022, l'assegno di cui all'articolo 65 della legge 23 dicembre 1998 n. 448 è riconosciuto esclusivamente con riferimento alle mensilità di gennaio e febbraio*";

- che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 04.05.2000, il Comune di Isernia ha recepito il Protocollo d'Intesa per l'affidamento ai CAF del servizio di assistenza ai cittadini residenti richiedenti i benefici economici sopra indicati, a seguito del quale sono state sottoscritte apposite Convenzioni con i CAF interessati;

- che le suddette convenzioni scadranno il prossimo 28 febbraio e, alla luce delle modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 230/2021, risulta opportuno procedere alla sottoscrizione di nuove convenzioni con i CAF interessati.

TUTTO CIO' PREMESSO SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Isernia intende avvalersi della collaborazione dei CAF operanti sul territorio comunale per la gestione delle richieste di assegno di maternità di base (art. 66 L. n. 448/1998 e ss.mm.ii. e art. 74 D.Lgs. n. 151/2001), per l'assistenza ed il supporto all'utenza in relazione ad eventuali, ulteriori prestazioni sociali erogate o concesse dal Comune, nonché, limitatamente all'anno 2022, per la gestione delle istanze di assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori (art. 65 L. n. 448/1998) nei termini stabiliti dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 230/2021 richiamato in premessa, sottoscrivendo apposita convenzione.

Art. 1- Oggetto della Convenzione

Il CAF si impegna a garantire la gestione completa delle pratiche relative alla concessione dell'assegno di maternità di base (art. 66 L. n. 448/1998 e art. 74 D.Lgs. n. 151/2001) e, limitatamente all'anno 2022, nei termini indicati dall'art. 10 del D.Lgs. n. 230/2021, la gestione completa delle pratiche relative all'assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori (art. 66 L. n. 448/1998).

Il CAF, inoltre, si rende disponibile a prestare assistenza e supporto all'utenza in relazione ad eventuali, ulteriori prestazioni sociali che saranno erogate o concesse dal Comune di Isernia nel periodo di durata della convenzione e svolgerà tutte le attività oggetto di convenzione senza alcun onere a carico del Comune.

La gestione delle pratiche sopra indicate comprende in via sintetica: l'attività di assistenza all'utenza nella predisposizione delle istanze per l'accesso alle prestazioni medesime, l'attività di assistenza ed orientamento nella verifica preliminare del possesso dei requisiti previsti dalla

normativa vigente per l'accesso alle stesse, l'elaborazione dell'ISEE necessario per la presentazione delle istanze, l'inoltro delle stesse debitamente compilate e corredate della documentazione necessaria al Comune di Isernia per la loro validazione ed il successivo inoltro telematico all'INPS, dopo la validazione da parte del Comune, secondo quanto dettagliato nell'art. 2 dello schema di convenzione allegato al presente Avviso.
Il CAF è responsabile del corretto calcolo dell'assegno spettante, nonché degli eventuali danni provocati da errori e/o omissioni commessi dai propri operatori nella predisposizione e gestione delle pratiche oggetto di convenzionamento e risponde di tutti i danni eventualmente causati al cliente/utente.
Il CAF, per far fronte ad eventuali azioni di responsabilità, deve pertanto stipulare una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile professionale.
Il Comune di Isernia non risponderà in alcun modo dei danni provocati dagli errori, omissioni o inadempienze commessi dai CAF nella predisposizione e gestione delle pratiche oggetto della convenzione.
Ai fini del corretto espletamento delle attività convenzionate, anche alla luce della responsabilità posta in capo ai CAF in merito al calcolo dell'assegno spettante, l'elaborazione dell'ISEE deve essere effettuata dallo stesso CAF che gestisce la pratica per la quale l'ISEE viene richiesto.
Inoltre, ai fini della corretta elaborazione dell'ISEE, il CAF deve attentamente informare il richiedente sugli obblighi, le responsabilità e le sanzioni derivanti da errata o omessa comunicazione dei dati richiesti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica, avvertendo che in presenza di Attestazioni ISEE difformi dal dettato legislativo il Comune di Isernia non concederà l'assegno richiesto.

Art. 2 - Durata

La convenzione decorrerà dal 01.03.2022 ovvero dalla data di effettiva sottoscrizione della stessa se successiva e fino al 31.03.2025.

Art. 3 - Requisiti

I CAF interessati al convenzionamento dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere regolarmente iscritti all'Albo dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
2. avere sede operativa nel territorio del Comune di Isernia, presso la quale erogare i servizi di cui al presente avviso ai cittadini residenti;
3. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 né in qualsiasi altra situazione che impedisca, ai sensi di legge, di stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
4. disporre di una struttura organizzativa e tecnico-amministrativa idonea a garantire la gestione dei servizi indicati nel presente avviso.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I CAF interessati dovranno avanzare formale richiesta, redatta su carta semplice utilizzando il modello di cui all'Allegato A del presente avviso, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante del CAF con firma digitale ovvero con firma autografa corredata dal documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, dichiarando, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, quanto di seguito elencato:

1. Denominazione completa del CAF;
2. Codice fiscale/Partita IVA del CAF e del suo legale rappresentante;
3. Indicazione del numero di iscrizione all'Albo dei CAF e delle autorizzazioni all'esercizio di attività di assistenza fiscale;

4. Assenza di cause di esclusione in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e di qualsiasi altra causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
5. Di disporre di una struttura organizzativa e tecnico-amministrativa idonea a garantire la gestione dei servizi indicati nel presente avviso;
6. Recapiti della sede operativa presente sul territorio comunale (indirizzo, telefono, e-mail, PEC) e relativi giorni ed orari di apertura al pubblico;
7. Nominativo del Referente incaricato per il rapporto in oggetto, con i relativi recapiti (telefono fisso, cellulare, e-mail);
8. Identificativo Codice del CAF (nazionale e/o locale) da abilitare all'INPS per la gestione convenzionata delle prestazioni sociali;
9. Accettazione di quanto contenuto nell'allegato schema di convenzione.

Alla richiesta dovranno essere allegati:

- Atto costitutivo e Statuto del CAF;
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda;
- Eventuale atto di delega del proprio CAF Nazionale di riferimento alla sottoscrizione della convenzione da parte del referente locale.

Le manifestazioni di interesse potranno essere trasmesse:

- a mezzo PEC all'indirizzo comuneisernia@pec.it;
- con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Isernia nei vigenti giorni ed orari di apertura al pubblico;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento da inviare a COMUNE DI ISERNIA – Piazza Marconi 1 – 86170 ISERNIA.

Non è stabilito un termine perentorio di presentazione delle domande, essendo la procedura avviata con il presente avviso a sportello. Pertanto, saranno prese in considerazione tutte le domande presentate dai CAF in possesso dei requisiti previsti a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale dell'Ente (www.comune.isernia.it) che pervengano, con le modalità sopra indicate, entro il termine del 31.03.2024 (anno precedente la scadenza del periodo di convenzionamento fissato al 31.03.2025).

Art. 5 - Istruttoria delle domande

L'Ufficio comunale Politiche Sociali procederà all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e della documentazione trasmessa a corredo delle stesse. In sede di istruttoria delle domande presentate, laddove ritenuto necessario, potranno essere richiesti ai CAF interessati eventuali chiarimenti e/o integrazioni.

In presenza dei requisiti previsti dal punto 3) del presente avviso, si procederà alla stipula della convenzione nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande. Dopo la stipula, il Comune provvederà ad attivare la delega all'INPS per consentire al CAF convenzionato la trasmissione delle domande di assegno.

Il Comune di Isernia si riserva la possibilità di verificare le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta a corredo della manifestazione di interesse presentata e di escludere il soggetto richiedente qualora rilevi il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Art. 6 – Recesso e risoluzione della convenzione

Prima della sua naturale scadenza le parti possono recedere dalla convenzione consensualmente ovvero per volontà unilaterale di una di esse, da comunicarsi all'altra parte tramite PEC con un preavviso di almeno trenta giorni.

La convenzione, inoltre, può essere risolta unilateralmente dal Comune di Isernia nei casi di accertate irregolarità e/o inadempienze gravi o reiterate da parte del CAF nello svolgimento delle attività convenzionate, secondo le modalità indicate nell'art. 7 dello schema di convenzione allegato al presente Avviso.
La convenzione inoltre è risolta di diritto nei casi in cui venga accertato il caricamento sulla piattaforma dell'INPS di istanze non validate preventivamente dal Comune.

Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati (Articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679)

Le informazioni ed i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia di trattamento dei dati personali (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").
Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Isernia sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati.
Il titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Isernia**, con sede legale in piazza Marconi n. 1 – ISERNIA – PEC: comuneisernia@pec.it.
Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, è SI.NET srl in persona del referente ing. Aldo Lupi - indirizzo e-mail: rdp@comune.isernia.it.
Il trattamento dei dati personali forniti con la manifestazione di interesse viene effettuato per finalità relative al presente avviso pubblico e alla stipula della convenzione, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente.
Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.
L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati forniti ai sensi del GDPR.

Art. 8 – Nomina di Responsabile esterno del trattamento dati

Per l'esecuzione della convenzione oggetto del presente Avviso, che comporta il trattamento di dati personali per conto del Comune di Isernia, il predetto Comune, che è titolare autonomo del trattamento dei dati personali, nominerà i CAF convenzionati, all'atto della stipula della convenzione, "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali", come da atto separato ed allegato alla stessa.
I CAF convenzionati, a seguito di tale nomina, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", assumeranno pertanto la qualifica di "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali" per le operazioni di trattamento connesse allo svolgimento dei servizi/attività convenzionate di propria competenza ed esclusivamente per il periodo di validità della convenzione. Nell'attuazione dei servizi convenzionati i CAF dovranno pertanto garantire la tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 in merito al trattamento degli stessi, attenendosi all'osservanza del suddetto Regolamento ed in particolare alle direttive indicate nell'art. 28 del medesimo.

Art. 8 –Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'Avv. Gabriele Venditti, Responsabile del Servizio "*Welfare, Istruzione, Cultura e Sport*" del Comune di Isernia.

Il presente Avviso con i relativi allegati è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Isernia e sul sito istituzionale dell'Ente.
Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti all'Ufficio Politiche Sociali utilizzando i seguenti recapiti telefonici e telematici:

- Tel. 0865/449217 – 0865/449282;
- E-mail: cultura@comune.isernia.it;
- PEC: comuneisernia@pec.it.

Isernia, 07.02.2022

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE
F.to *Dott. Antonello Incani*