SCHEMA DI ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Atto allegato alla convenzione stipulata con il CAF_____giusta Determinazione Dirigenziale n. Gen_____del_____)

Il sottoscritto _____, Dirigente del Settore II – Affari Generali e Servizi al Cittadino, in rappresentanza del Comune di Isernia, Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", di seguito solo "TITOLARE"

NOMINA

Il CAF _____, con sede in _____, in persona del legale rappresentante _____

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, di seguito solo "RESPONSABILE".

ART. 1 - TRATTAMENTI OGGETTO DELLA PRESENTE NOMINA

La presente nomina è relativa ai trattamenti di dati personali strumentali per l'adempimento delle attività/servizi di cui alla "*Convenzione per la gestione delle richieste di assegno di maternità di base (art. 66 l. n. 448/1998 e ss.mm.ii. e art. 74 d.lgs. n. 151/2001), per l'assistenza ed il supporto all'utenza in relazione ad eventuali, ulteriori prestazioni sociali erogate o concesse dal comune, nonché per la gestione delle istanze di assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori (art. 65 l. n. 448/1998) limitatamente all'anno 2022, nei termini stabiliti dall'art. 10 del decreto legislativo n. 230/202*1" stipulata tra il Comune di Isernia e il CAF_____. Si rimanda alla suddetta convenzione per la definizione più specifica delle attività/servizi convenzionati e per le relative responsabilità.

ART. 2 - FINALITA'

La finalità del trattamento dei dati oggetto della presente nomina è lo svolgimento delle seguenti attività, gestite dal Responsabile in nome e per conto del Titolare

- gestione completa delle richieste di assegno di maternità di base (art. 66 L. n. 448/1998 e ss.mm.ii. e art. 74 D.Lgs. n. 151/2001);
- gestione completa delle domande di assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori (art. 65 L. n. 448/1998) limitatamente all'anno 2022, nei termini stabiliti dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 230/2021;
- assistenza e supporto all'utenza in relazione ad eventuali, ulteriori prestazioni sociali erogate o concesse dal Comune,

come meglio dettagliate e specificate nella Convenzione di cui al precedente articolo 1.

ART. 3 - DURATA

La durata dei trattamenti oggetto della presente nomina è specificata nella Convenzione e ad essa correlata, tenuto conto di eventuali proroghe contrattuali successivamente concordate tra le parti.

ART. 4 - DATI TRATTATI DAL RESPONSABILE

I dati personali trattati sono di tipo:

A) identificativo (nome, cognome, data e luogo di nascita, comune e indirizzo di residenza, recapiti telefonici e telematici, permessi di soggiorno ecc.);
B) reddituale e patrimoniale (ISE e ISEE);
C) professionale (stato di disoccupazione, estratti contributivi INPS);
D) familiare (composizione nucleo familiare e informazioni connesse).

ART. 5 - CATEGORIE DI INTERESSATI

Gli interessati a cui si riferiscono i dati oggetto dei trattamenti sono cittadini residenti nel Comune di Isernia richiedenti le prestazioni sociali indicate nella Convenzione di cui al precedente articolo 1 e loro familiari.

ART. 6 - OBBLIGO ALLA RISERVATEZZA

Il Responsabile e i propri dipendenti e collaboratori sono tenuti a trattare i dati in materia confidenziale e riservata, evitando qualsiasi occasione di conoscibilità superflua da parte di soggetti non autorizzati o non titolati.

ART. 7 - RICORSO AD ALTRI RESPONSABILI

Il Titolare consente al Responsabile il ricorso ad altri responsabili per lo svolgimento di attività connesse all'oggetto della convenzione, con l'obbligo da parte del Responsabile di informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Qualora uno degli altri responsabili del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In virtù della presente nomina, il Responsabile ha il potere di compiere tutto quanto sia necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali. Al riguardo il Responsabile del trattamento si impegna a:

a) trattare i dati solo per le finalità sopra specificate e per l'esecuzione dei servizi/attività convenzionate;
b) trattare i dati conformemente alle istruzioni del Titolare del trattamento. Se il Responsabile del trattamento considera che una istruzione costituisca una violazione del regolamento europeo sulla protezione dei dati o di tutte le altre disposizioni delle leggi dell'Unione o delle leggi degli stati membri relative alla protezione dei dati, deve informare immediatamente il Titolare del trattamento. Inoltre, se il Responsabile del trattamento è tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, in virtù delle leggi dell'Unione Europea o delle leggi dello Stato Membro al quale è soggetto, deve informare il Titolare del trattamento di quest'obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che le leggi interessate proibiscano una tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
c) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
d) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 679/2016;
e) rispettare le condizioni indicate precedentemente per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento. Qualora ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, su tale altro responsabile devono essere imposti, mediante un contratto o altro atto giuridico a norma di legge, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali contenuti nel presente atto di nomina,

prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016;

f) tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016;
g) assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile;
h) su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituirgli tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
i) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente documento, consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. Il Responsabile del trattamento è tenuto ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi qualsiasi disposizione, nazionale o dell'Unione, relativa alla protezione dei dati;
j) attivarsi per garantire che l'esercizio delle proprie attività sia conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza e protezione dei dati personali, adottando idonee misure tecnologiche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati trattati.

In tale ambito, sarà compito del Responsabile fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento:

- siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
- siano raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che il trattamento effettuato non sia incompatibile con tali finalità;
- siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- siano esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
- siano conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- siano trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

ART. 9 - NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI

Il Responsabile si impegna a notificare al Titolare, senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, e comunque entro 24 ore dalla scoperta, con comunicazione da inviarsi all'indirizzo PEC del titolare, ogni violazione dei dati personali (data breach) fornendo, altresì:

- la descrizione della natura della violazione e l'indicazione delle categorie dei dati personali e il numero approssimativo di interessati coinvolti;
- il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- la descrizione delle probabili conseguenze;

- la descrizione delle misure adottate o di cui dispone per porre rimedio alla violazione o, quantomeno, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Fermo quanto sopra previsto, il Responsabile si impegna a prestare ogni più ampia assistenza al Titolare al fine di consentirgli di assolvere agli obblighi di cui agli artt. 32 - 34 del GDPR.

Una volta definite le ragioni della violazione, il Responsabile, di concerto con il Titolare e/o altro soggetto da quest'ultimo indicato, su richiesta, si attiverà per implementare nel minor tempo possibile tutte le misure di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative atte ad arginare il verificarsi di una nuova violazione della stessa specie di quella verificatasi, al riguardo anche avvalendosi dell'operato di subfornitori.

È fatto obbligo di mantenere l'assoluto riserbo sulle violazioni intercorse. Al riguardo tali notizie non dovranno essere in alcun modo diffuse in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. La comunicazione della violazione è ammessa solo tra il Titolare e/o altro soggetto da questo indicato e il Responsabile, fatte salve quelle comunicazioni richieste dalla legge o da autorità pubbliche.

ART. 10 - ATTIVITA' DI AUDIT E ISPEZIONE

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di sicurezza descritti nel presente documento e, in generale, il rispetto delle obbligazioni assunte in forza del presente atto e del GDPR, consentendo e, su richiesta, contribuendo alle attività di audit, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da altro soggetto da esso incaricato. I suddetti impegni di collaborazione e l'attività di audit descritta nel presente articolo potrà essere esercitata dal Titolare anche nei confronti degli eventuali Sub-Responsabili.

Qualora il Titolare rilevasse comportamenti difformi a quanto prescritto dalla normativa in materia nonché dalle disposizioni contenute nei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, provvederà a darne comunicazione al Responsabile e, per il tramite di questo, ai suoi Sub – Responsabili, senza che ciò possa far venire meno l'autonomia dell'attività dei soggetti controllati ovvero possa essere qualificato come ingerenza nella loro attività.

ART. 11 - CONTATTI PER TEMATICHE RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati) del Comune di Isernia, Titolare del trattamento, è SI.NET srl.

Per qualsiasi tematica relativa al trattamento di dati personali oggetto della presente nomina, il Responsabile del trattamento potrà contattare il suddetto Responsabile Protezione Dati in persona del referente ing. Aldo Lupi al seguente indirizzo email: rdp@comune.isernia.it

ISERNIA, _____

Il Titolare del Trattamento

COMUNE DI ISERNIA

_____

Per accettazione

IL CAF_____